**Deze overeenkomst wordt door de NOvA uitsluitend als voorbeeld aangeboden in het kader van het project ‘Samenwerking binnen de balie’. Partijen die een dergelijke overeenkomst sluiten, dienen deze aan te passen aan hun situatie en de actualiteit en zijn zelf verantwoordelijk voor de inhoud en consequenties hiervan. De NOvA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de inhoud en consequenties van deze overeenkomst.**

**Detacheringsovereenkomst advocaat-stagiair**

**Partijen:**

1. **[NAAM STAGIAIR]**, wonende te **[PLAATS]**, als advocaat-stagiair in dienst van **[NAAM UITLENER]**, hierna te noemen: “**Stagiair**”;

en

2. **[NAAM UITLENER]**, gevestigd te **[PLAATS]**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[NAAM + FUNCTIE RECHTSGELDIG VERTEGENWOORDIGER UITLENER]**, hierna te noemen: “**Uitlener**”;

en

3. **[NAAM INLENER]**, gevestigd te **[PLAATS]**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[NAAM + FUNCTIE RECHTSGELDIG VERTEGENWOORDIGER INLENER]**, hierna te noemen: “**Inlener**”;

hierna gezamenlijk te noemen: “**Partijen**”;

**Overwegende:**

1. De Nederlandse orde van advocaten (“NOvA”) stimuleert een samenwerking binnen de balie tussen grote advocatenkantoren en kantoren in de sociale advocatuur.
2. In het kader van deze samenwerking worden advocaat-stagiairs van grote advocatenkantoren tijdelijk gedetacheerd bij kantoren in de sociale advocatuur.
3. Advocaat-stagiairs van grote advocatenkantoren werken vooral in grote zaken in teamverband en doen nauwelijks proceservaring op. Door de detachering bij kantoren in de sociale advocatuur krijgen advocaat-stagiairs de gelegenheid om proceservaring op te doen en de voor de beroepsopleiding advocaten vereiste procesopleidingspunten te behalen. Tevens komen advocaat-stagiairs zo in contact met de sociale advocatuur, toevoegingszaken en gerechtigden in het kader van de Wet op de rechtsbijstand (Wrb).
4. De samenwerking is op basis van onderlinge gelijkwaardigheid en heeft als doel het versterken van het onderlinge respect, begrip en cohesie binnen de balie.
5. De grote advocatenkantoren (de uitleners) betalen voor de detachering een vergoeding aan de kantoren in de sociale advocatuur (de inleners). De reden hiervoor is dat de inleners tijd en moeite investeren in het inwerken en begeleiden van de advocaat-stagiairs. De inleners hebben gedurende de detachering het gezag over de advocaat-stagiairs en zijn en blijven verantwoordelijk voor de zaken waar de advocaat-stagiairs aan werken.
6. Partijen zijn een samenwerking in voornoemd verband overeengekomen en leggen hun afspraken over deze samenwerking vast in de onderhavige overeenkomst.

**Partijen komen het volgende overeen:**

**Artikel 1 Detachering**

* 1. De Stagiair, die een arbeidsovereenkomst met de Uitlener heeft, wordt in het kader van voornoemde samenwerking tussen grote advocatenkantoren en kantoren in de sociale advocatuur tijdelijk gedetacheerd bij de Inlener.
  2. Gedurende de detachering is de Stagiair werkzaam in de toevoegingspraktijk van de Inlener om proceservaring op te doen.

**Artikel 2 Duur detachering, vrije dagen en ziekte**

2.1 De detachering duurt **[MAXIMAAL DRIE KALENDERMAANDEN]**.

2.2 De detachering vangt aan op **[DATUM EERSTE WERKDAG DETACHERING]** en eindigt op **[DATUM LAATSTE WERKDAG DETACHERING]**.

2.3 Gedurende de detachering neemt de Stagiair beperkt en uitsluitend in overleg met zowel de Inlener als de Uitlener vrije dagen op, op basis van de arbeidsovereenkomst met de Uitlener.

2.4 Indien de Stagiair wegens ziekte niet in staat is om te werken, meldt de Stagiair dit bij zowel de Inlener als de Uitlener.

2.5 Indien de Stagiair de voor de beroepsopleiding advocaten vereiste procesopleidingspunten niet binnen de overeengekomen duur van de detachering kan behalen, treden Partijen in overleg over een verlenging van de duur van de detachering teneinde de Stagiair in de gelegenheid te stellen voornoemde opleidingspunten te behalen.

**Artikel 3 Werktijden en -plek Stagiair**

3.1 De Stagiair werkt gedurende de detachering fulltime en overeenkomstig de bij de Inlener gebruikelijke werktijden.

3.2 De Stagiair verricht gedurende de detachering de werkzaamheden in beginsel op het kantoor van de Inlener en overeenkomstig de bij de Inlener gebruikelijke wijze van werken, onder andere met betrekking tot thuiswerken.

**Artikel 4 Volledige beschikbaarheid Stagiair voor Inlener**

4.1 De Stagiair is gedurende de detachering volledig beschikbaar voor werkzaamheden voor de Inlener en verricht gedurende de detachering geen werkzaamheden voor de Uitlener.

4.2 De Inlener en de Uitlener stellen de Stagiair in de gelegenheid alle onderdelen van de beroepsopleiding advocaten te volgen en voor te bereiden als bedoeld in artikel 7 van de Beleidsregel detachering van de algemene raad van de NOvA.

**Artikel 5** **Vergoeding en salaris**

5.1 De Uitlener betaalt aan de Inlener voor de onderhavige detachering van de Stagiair een vergoeding van **[EUR ……….]** exclusief btw.

5.2 Voornoemde vergoeding ziet op de door de Inlener aan de Stagiair te besteden opleidings- en begeleidingsuren.

5.3 De Uitlener blijft gedurende de detachering aan de Stagiair het salaris en eventuele overige arbeidsvoorwaarden in het kader van de arbeidsovereenkomst tussen de Uitlener en de Stagiair voldoen.

5.4 De Uitlener en de Inlener treffen zo nodig en in overleg maatregelen ten aanzien van de fiscale en sociaalzekerheidsrechtelijke consequenties van voornoemde vergoeding en salaris.

**Artikel 6 Onkosten Stagiair**

6.1 De Inlener vergoedt gedurende de detachering door de Stagiair eventueel gemaakte onkosten in het kader van de voor de Inlener verrichte werkzaamheden overeenkomstig de bij de Inlener gebruikelijke wijze van onkostenvergoeding.

**Artikel 7 Gezagsverhouding, verantwoordelijkheid en beroepsaansprakelijkheidsverzekering**

7.1 De Stagiair blijft gedurende de detachering in dienst van de Uitlener, maar verricht gedurende de detachering de werkzaamheden onder toezicht en begeleiding van ervaren advocaten verbonden aan de Inlener. De Inlener heeft gedurende de detachering het gezag over de Stagiair.

7.2 De Inlener is gedurende de detachering verantwoordelijk voor de door de Stagiair verrichte werkzaamheden.

7.3 De Inlener heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten die dekking verleent ten aanzien van de door de Stagiair voor de Inlener verrichte werkzaamheden. De Inlener heeft de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van de Inlener van de onderhavige detachering op de hoogte gesteld, heeft aldus zorggedragen voor een afdoende dekking onder deze beroepsaansprakelijkheidsverzekering en heeft aan de Stagiair en de Uitlener schriftelijk bevestigd dat de Stagiair afdoende verzekerd is voor de door de Stagiair voor de Inlener verrichte werkzaamheden.

**Artikel 8 Verplichtingen Inlener ten aanzien van begeleiding Stagiair**

8.1 Op de Inlener rust de verplichting zich ervoor in te spannen dat de Stagiair een zodanig aantal proceszaken behandelt, dat de Stagiair binnen de duur van de detachering de voor de beroepsopleiding advocaten vereiste procesopleidingspunten kan behalen.

8.2 Op de Inlener rust de verplichting zorg te dragen voor voldoende (inhoudelijke) begeleiding bij de uitoefening van de werkzaamheden door de Stagiair.

8.3 De Stagiair heeft gedurende de detachering één vaste begeleider (een ervaren advocaat verbonden aan de Inlener). Deze begeleider is voor de Stagiair het eerste aanspreekpunt. Voor de onderhavige detachering is **[NAAM ERVAREN ADVOCAAT VERBONDEN AAN INLENER]** de vaste begeleider van de Stagiair.

8.4 Voornoemde vaste begeleider houdt regelmatig voortgangsgesprekken met de Stagiair.

8.5 De Stagiair wordt betrokken in dossiers van verschillende advocaten van de Inlener.

**Artikel 9 Ontheffing verplichting kantoor houden in één arrondissement op één locatie, vrijstelling verplichting kantoor houden bij een patroon en verklaring onafhankelijke beroepsuitoefening bij detachering**

9.1 Partijen dragen zorg voor dan wel werken mee aan het door de Stagiair verkrijgen van een ontheffing van de verplichting kantoor te houden in één arrondissement op één locatie als bedoeld in artikel 12, vierde lid, van de Advocatenwet.

9.2 Partijen dragen zorg voor dan wel werken mee aan het door de Stagiair verkrijgen van een vrijstelling van de verplichting kantoor te houden bij een patroon als bedoeld in artikel 9b, derde lid, van de Advocatenwet.

9.3 Voorafgaand aan het begin van de detachering ondertekenen de Inlener en de Stagiair de verklaring onafhankelijke beroepsuitoefening bij detachering, bedoeld in artikel 4, aanhef en onderdeel b, van de Beleidsregel detachering van de algemene raad van de NOvA.

**Artikel 10 Overleg over functioneren Stagiair**

10.1 De patroon van de Stagiair of de bij de Uitlener voor de Stagiair verantwoordelijke advocaat en voornoemde vaste begeleider van de Stagiair hebben halverwege de detacheringsperiode overleg over het functioneren van de Stagiair.

10.2 Voorafgaand aan het begin van de detachering maken de Uitlener en de Inlener een afspraak voor voornoemd overleg.

10.3 Aansluitend aan voornoemd overleg worden de uitkomsten van dit overleg met de Stagiair besproken.

10.4 Daarnaast blijft gedurende de detachering de patroon van de Stagiair of de bij de Uitlener voor de Stagiair verantwoordelijke advocaat beschikbaar voor overleg met de Stagiair.

**Artikel 11 Beoordeling Stagiair**

11.1 Voornoemde vaste begeleider van de Stagiair stelt na afloop van de detachering een schriftelijke beoordeling over het functioneren van de Stagiair op en bespreekt deze met de Stagiair, waarna de Stagiair in de gelegenheid wordt gesteld schriftelijk hierop te reageren.

11.2 Onderdeel van voornoemde schriftelijke beoordeling is een door de Stagiair opgesteld en door de Inlener gecontroleerd schriftelijk overzicht van de door de Stagiair gedurende de detachering behandelde zaken en behaalde procesopleidingspunten.

11.3 De Uitlener ontvangt van de Inlener een kopie van voornoemde schriftelijke beoordeling met het schriftelijke overzicht van zaken en procesopleidingspunten en de eventuele schriftelijke reactie van de Stagiair.

**Artikel 12** **Optreden in rechte, uitgezonderde werkzaamheden en verklaring over proceservaring Stagiair**

12.1 Uitgangspunt is dat de Stagiair daadwerkelijk in rechte optreedt in procedures op tegenspraak door feitelijk zittingen bij te wonen en ter zitting het woord te voeren (al dan niet begeleid door een advocaat van de Inlener).

12.2 Van de door de Stagiair in het kader van de detachering te verrichten werkzaamheden zijn uitgezonderd werkzaamheden in het kader van piket- en AC (aanmeldcentrum voor asielzoekers)-diensten en op het terrein van het psychiatrisch patiëntenrecht, het jeugdstrafrecht en het civiel jeugdrecht.

12.3 Na afloop van de detachering verstrekt de Inlener aan de Stagiair een door voornoemde vaste begeleider van de Stagiair opgestelde en ondertekende schriftelijke verklaring over het aantal keer dat de Stagiair in rechte is opgetreden in procedures op tegenspraak, over het aantal (proces)stukken dat de Stagiair heeft vervaardigd en over de rechtsgebieden waarop in rechte is opgetreden en de (proces)stukken zijn vervaardigd.

**Artikel 13 Geheimhouding, zorgvuldigheid en privacy**

13.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die aan hen in het kader van deze overeenkomst ter kennis is gekomen en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is dan wel waarvan Partijen het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs kunnen begrijpen.

13.2 Partijen zijn verplicht bij het gebruik van de informatie die aan hen in het kader van deze overeenkomst ter kennis is gekomen, de grootst mogelijke zorgvuldigheid te betrachten, met inachtneming van alle privacyregels en -normen.

**Artikel 14 Klachten over Stagiair**

14.1 Klachten over de Stagiair worden in eerste instantie volgens de interne klachtenregeling van de Inlener behandeld.

14.2 In geval van tuchtrechtelijke klachten wordt de patroon van de Stagiair of de bij de Uitlener voor de Stagiair verantwoordelijke advocaat geïnformeerd. De behandeling van deze klachten vindt plaats in nauw overleg tussen de Uitlener en de Inlener.

**Artikel 15 Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

15.1 Op deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.

15.2 Geschillen met betrekking tot deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, worden aan de bevoegde rechter te **[PLAATSNAAM BEVOEGDE RECHTER]** voorgelegd.

**Aldus opgemaakt en getekend:**

**Stagiair:**

………………………………….

Te **[PLAATS]**, op **[DATUM]**

**[NAAM STAGIAIR]**

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Uitlener:**

………………………………….

Te **[PLAATS]**, op **[DATUM]**

**[NAAM UITLENER]**

**[NAAM + FUNCTIE RECHTSGELDIG VERTEGENWOORDIGER UITLENER]**

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Inlener:**

………………………………….

Te **[PLAATS]**, op **[DATUM]**

**[NAAM INLENER]**

**[NAAM + FUNCTIE RECHTSGELDIG VERTEGENWOORDIGER INLENER]**